



# **C O M U N E   D I   C A P R I E**

c.a.p. 10040 – Città Metropolitana di Torino

Tel. 011.9632333 - Fax 011.9632917 - C.F. 01468480015

[comune.caprie.to@legalmail.it](mailto:comune.caprie.to@legalmail.it)   [caprie@comune.caprie.to.it](mailto:caprie@comune.caprie.to.it)

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI.**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 30.05.2022

## **Articolo 1**

### **Oggetto e finalità**

Il presente Regolamento disciplina le modalità di organizzazione delle attività inerenti la celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione di unioni civili nel rispetto della normativa vigente ed in conformità di quanto previsto dagli artt. da 106 a 116 del Codice Civile, dal nuovo ordinamento dello Stato Civile (D.P.R. n.396/2000) e dalla legge 20 maggio 2016 n. 76.

## **Articolo 2**

### **Funzioni**

La celebrazione dei matrimoni civili e la costituzione delle unioni civili sono istituito obbligatorio a carico del Sindaco, quale Ufficiale del Governo o chi lo sostituisca a norma di legge.

Il Sindaco può delegare le funzioni di Ufficiale di Stato Civile al Vice Sindaco, agli Assessori, ai Consiglieri Comunali, al Segretario Comunale, ai dipendenti comunali a tempo indeterminato ed ai cittadini italiani che abbiano i requisiti per l'elezione a Consigliere Comunale, come previsto dall'art. 1 comma 3 del D.P.R. 396/2000.

L'ufficiale di Stato Civile dovrà indossare la fascia tricolore come previsto dall'art. 70 del DPR 396/2000.

## **Articolo 3**

### **Richiesta della celebrazione/costituzione**

La richiesta di celebrazione del matrimonio o di costituzione dell'unione civile si presenta presso l'ufficio della Stato Civile del comune di Caprie, compilando apposita domanda sottoscritta da entrambi i richiedenti, almeno 20 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione. L'istanza dovrà contenere le generalità dei nubendi, la data e l'ora dell'evento, i dati relativi ai testimoni, la scelta del regime patrimoniale.

Se dovuta dovrà essere allegata l'attestazione di avvenuto pagamento.

La celebrazione del matrimonio o la costituzione dell'unione civile devono essere precedute dagli atti preliminari, come previsto dall'art. 50 e segg. del D.P.R. n. 396 del 3 novembre 2000 e dell'art. 1 del DPCM 23 luglio 2016, n. 144.

Qualora questi non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, non si potrà procedere alla celebrazione/costituzione e la prenotazione del matrimonio o dell'unione civile decade automaticamente.

## **Articolo 4**

### **Luoghi possibili per la celebrazione /costituzione**

I matrimoni civili e le unioni civili possono essere celebrati/costituite nella sala consiliare del Comune, in tale occasione denominata "casa comunale".

La celebrazione dei matrimoni civile e la costituzione delle unioni civili fuori dai luoghi individuati possono avvenire solo nei casi previsti dall'art. 110 del codice civile. In questi casi è applicata la gratuità della tariffa.

## **Art. 5**

### **Giorni, orari e costi per la celebrazione/costituzione**

I matrimoni civili e le unioni civili possono essere celebrati/costituite nei giorni e negli orari di servizio dell'ufficio dello Stato Civile in vigore al momento della richiesta senza alcun costo se almeno uno dei nubendi sia residente nel comune di Caprie, oppure previo pagamento di apposita tariffa secondo quanto precisato nell'allegato A).

Successivamente le tariffe potranno essere aggiornate dalla Giunta Comunale.

Le celebrazioni dei matrimoni civili e le costituzioni delle unioni civili sono comunque subordinate alla disponibilità e dell'Ufficiale di Stato Civile e, della sala, compatibilmente con le esigenze istituzionali.

Gli orari di celebrazione dei matrimoni civili/costituzione unioni civili, se non venga diversamente stabilita con atto di riorganizzazione sono i seguenti:

dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00

lunedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00

Le celebrazioni/costituzioni sono comunque sospese:

- Domeniche
- 1 e 6 gennaio,
- Il sabato precedente Pasqua, la domenica di Pasqua ed il giorno successivo (lunedì dell'Angelo),
- 25 aprile
- 1 maggio
- 2 giugno
- 15 agosto
- Festa patronale

- 1 novembre
- 8 dicembre
- 25-26 dicembre

Resta ferma la possibilità per l'Ufficio di escludere ulteriori giornate in relazione alle esigenze organizzative dello stesso.

## **Art. 6**

### **Organizzazione del servizio**

L'ufficio comunale competente all'organizzazione dei matrimoni e delle unioni civili è l'ufficio dello Stato Civile.

L'ufficio di Stato Civile fornisce la modulistica e le informazioni relative alla disponibilità del luogo destinato alla celebrazione dei riti civili, nonché le indicazioni sulle modalità di pagamento della tariffa d'uso della sala, se dovuta.

La visita della sala destinata e alla celebrazione dei matrimoni civile, e alla costituzione delle unioni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.

## **Art.7**

### **Allestimento della sala**

I richiedenti possono, a propria cura e spesa richiedere di arricchire la sala con addobbi ed arredi che al termine della cerimonia dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

La sala dovrà quindi essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione/costituzione.

Il comune si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti.

## **Art. 8**

### **Prescrizioni per l'utilizzo**

E' vietato il lancio di riso, coriandoli e confetti ed altro materiale all'interno della sala utilizzata per la cerimonia, negli atri comunali e negli altri spazi interni.

E' consentito l'addobbo floreale, lo svolgimento di servizi fotografici con apparecchiature che non intralcino lo svolgimento della cerimonia e l'uso di strumenti atti da accompagnare la cerimonia, a cura e spese dei richiedenti.

Non è ammesso svolgere rinfreschi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili o costituzione delle unioni civili.

## **Art. 9**

### **Matrimonio civile/unione civile con l'ausilio di un interprete**

Nel caso i richiedenti, i testimoni o solo uno di essi siano cittadini stranieri, devono dimostrare all'ufficiale di Stato Civile, prima della celebrazione del matrimonio civile o della costituzione dell'unione civile, di comprendere la lingua italiana.

Qualora non dimostrassero di intendere la lingua italiana, dovranno avvalersi di un interprete come previsto dagli artt. 13 e 66 del D.P.R. 396/2000, al reperimento del quale dovranno provvedere i richiedenti stessi.

L'eventuale interprete dovrà presentarsi all'ufficiale di Stato Civile almeno tre giorni prima della celebrazione del matrimonio civile o della costituzione dell'unione civile, esibendo un documento d'identità in corso di validità, per comunicare la propria disponibilità ad assumere l'incarico, sottoscrivendo apposito verbale sulla capacità ad effettuare la traduzione richiesta.

## **Art. 10**

### **Matrimonio civile/unione civile su delega**

Per il matrimonio civile o la costituzione dell'unione civile da celebrarsi/costituirsi su delega di altro Comune, appena pervenuta la richiesta dal Comune delegante, le parti dovranno attivarsi inoltrando preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione del matrimonio/costituzione dell'unione civile con anticipo di almeno trenta giorni.

Le parti inoltre, dovranno produrre almeno dieci giorni prima dalla data dell'evento, salvo diverso accordo con l'Ufficiale di Stato civile, la seguente documentazione:

- Comunicazione scritta relativa alla scelta del regime patrimoniale e ai testimoni,
- Fotocopia dei documenti di identità dei testimoni
- Fotocopia dei documenti d'identità dei nubendi.

## **Art. 11**

### **Servizi non erogati**

Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per cause non imputabili al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile al richiedente.

## **Art. 12**

### **Trattamento dati**

Il trattamento e la comunicazione dei dati personali necessari per lo svolgimento della cerimonia è svolta materia di tutela dei dati personali (Regolamento UE 2016/679).

## **Art. 13**

### **Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore decorsi i termini di pubblicazione della deliberazione di approvazione.

In via di prima applicazione del presente regolamento saranno soggetti al pagamento dell'eventuale differenza tariffaria i matrimoni e le unioni di rito civile per i quali sono state eseguite le pubblicazioni.

## ALLEGATO A)

### TARIFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI O UNIONI CIVILI

Almeno uno dei cittadini residenti: Gratuito

Entrambi cittadini non residenti: € 150,00