

COMUNE DI CAPRIE



REGOLAMENTO COMUNALE
PER LA DISCIPLINA
DELL'ASSEGNAZIONE DI
ORTI SOCIALI E ORTI URBANI

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 45 DEL 26-11-2015

PARTE PRIMA – FINALITA' DEL REGOLAMENTO

Art. 1 – FINALITA' DEL REGOLAMENTO

Finalità del presente Regolamento è quella di normare l'affidamento ai cittadini residenti nel Comune di Caprie di aree da destinare a *Orto Sociale* e a *Orto Urbano* secondo le seguenti definizioni:

1 - ORTO SOCIALE: appezzamenti di terreno o porzioni di esso, di proprietà comunale, da destinarsi all'orticoltura da parte dei cittadini che ne facciano richiesta **a titolo gratuito** e che posseggano i requisiti di assegnazione previsti dal presente Regolamento;

2 – ORTO URBANO: appezzamenti di terreno o porzioni di esso, di proprietà comunale, da destinarsi all'orticoltura da parte dei cittadini che ne facciano richiesta **a titolo oneroso** e che posseggano i requisiti previsti nel presente Regolamento.

In nessun caso l'assegnazione degli orti può essere finalizzata allo svolgimento di attività a scopo di lucro.

PARTE SECONDA – ORTI SOCIALI

Art. 2 – Individuazione delle aree per orto sociale

La Giunta Comunale, individua e attribuisce uno specifico toponimo alle aree destinate ad orti sociali, ai fini della assegnazione ai cittadini interessati a titolo gratuito.

I lotti di terreno destinati ad orti sociali potranno avere superficie variabile comunque non superiore a mq. 100 e dovranno essere contrassegnati da apposito identificativo.

Art. 3 – Principi generali per l'assegnazione delle aree per orto sociale

L'assegnazione e la gestione degli orti sociali realizzati dal Comune di Caprie è riservata ai cittadini residenti, di maggiore età, per nucleo familiare, che non abbiano la disponibilità accertata di terreni utilizzabili a tale scopo nel Comune di Caprie.

Ad ogni nucleo familiare non potrà essere concesso più di un lotto che verrà assegnato alla persona richiedente.

I lotti saranno consegnati delimitati da picchetti posizionati dai competenti Uffici Comunali in base al progetto approvato dalla Giunta Comunale che costituisce titolo abilitativo alla realizzazione di eventuale recinzione da parte degli assegnatari mediante posa di recinzione in pali e rete verde dell'altezza massima di mt. 1,50.

La procedura di assegnazione verrà pubblicizzata nelle forme di rito riservate agli avvisi locali e le domande dovranno pervenire nel termine perentorio indicato nell'avviso.

Art. 4 – Modalità e criteri dell'assegnazione

L'assegnazione dei lotti di area ortiva è effettuata dagli Uffici comunali incaricati con le seguenti modalità:

- a) predisposizione del bando;
- b) acquisizione della documentazione necessaria in rapporto alle domande pervenute;
- c) effettuazione delle opportune verifiche e predisposizione della graduatoria nel rispetto dei criteri di assegnazione di seguito indicati;
- d) assegnazione dei lotti secondo la loro numerazione progressiva.

Le domande devono essere redatte su apposito modulo da ritirare presso i predetti Uffici e devono essere corredate di copia di un documento di identità valido, di attestazione ISEE in corso di validità relativa al nucleo familiare e di un'autocertificazione in cui il richiedente dichiara:

- i propri dati anagrafici;
- la residenza nel Comune di Caprie;
- di non detenere, né a titolo gratuito né a titolo oneroso, altro terreno coltivabile, pubblico o privato nel territorio di Caprie, né di svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, a familiari o terzi;
- il consenso al trattamento dei dati personali.

Il reddito risultante dall'attestazione ISEE relativo al nucleo familiare non potrà superare € 10.000.

In base alle domande presentate gli Uffici comunali competenti redigeranno una graduatoria con le seguenti regole di preferenza:

- il reddito inferiore risultante dall'attestazione ISEE relativa al nucleo familiare;
- il numero dei componenti del nucleo familiare (in caso di reddito di uguale importo si dà la precedenza al nucleo familiare più numeroso);
- anzianità di residenza nel Comune di Caprie;
- sorteggio.

L'assegnazione è approvata con Determina del Responsabile del Servizio preposto. Periodicamente potrà essere aggiornato il parametro di assegnazione del limite di reddito ISEE dalla Giunta Comunale.

L'assegnazione del lotto cessa automaticamente a fine anno nel caso in cui il titolare trasferisca la sua residenza in altro Comune.

Ogni anno gli assegnatari dovranno dimostrare la sussistenza dei requisiti di assegnazione pena la decadenza della stessa.

In caso di revoca o di rinuncia da parte di un assegnatario, subentra il primo dei richiedenti non assegnatari presenti in graduatoria sempre che nel frattempo non abbia perso i requisiti per l'assegnazione. Il subentro avrà durata fino all'emissione di nuovo bando.

La Giunta Comunale potrà assegnare un'area indipendentemente dal punteggio conseguito a soggetti specificatamente segnalati dai servizi sociali per problematiche di tipo economico sociale.

Art. 5 – Durata dell'assegnazione

L'assegnazione dell'area ortiva ha durata triennale con scadenza al 31 dicembre del terzo anno e con verifica annuale della sussistenza dei requisiti di assegnazione. Alla scadenza dei tre anni si procederà con l'emissione di nuovo bando secondo quanto stabilito dal presente Regolamento.

I cittadini che allo scadere dei tre anni partecipino all'assegnazione prevista con nuovo bando e risultino assegnatari, potranno chiedere l'assegnazione dello stesso lotto se questo è stato condotto precedentemente con decoro, in modo continuativo e senza danneggiamenti.

Art. 6 – Revoca dell'assegnazione/decadenza

L'assegnazione decade se non viene dimostrata annualmente la sussistenza dei requisiti di reddito e di residenza.

Il Comune di Caprie si riserva il diritto di revocare l'assegnazione dell'area con contestuale immissione in possesso con preavviso "atto di diffida al rilascio del lotto assegnato ad orto sociale" non inferiore a trenta giorni nei seguenti casi:

- a) utilizzi impropri dell'area: si intendono tra questi tutti gli utilizzi che non siano la coltivazione di ortaggi;
- b) costruzione o posizionamento nell'area di manufatti di qualsiasi natura. La Giunta Comunale potrà consentire, previa approvazione di apposito disciplinare e rilascio di specifica autorizzazione, la posa di piccoli depositi attrezzi;
- c) danneggiamenti od incuria nel mantenimento dell'area e dell'eventuale recinzione;
- d) detenzione e ricovero stabile di animali. E' ammessa la presenza di animali di compagnia in presenza dell'assegnatario;
- e) danneggiamenti ai confinanti;
- f) abbandono e incuria dell'area. E' consentita nell'esclusivo caso di impedimento temporaneo dell'assegnatario o dei suoi famigliari conviventi debitamente motivato e/o giustificato la conduzione da parte di altre persone;
- g) subconcessione impropria a terzi;
- h) utilizzo dell'orto per scopi commerciali;
- i) seppellimento di carogne di animali o materiale di natura inquinante;
- l) uso accertato di diserbanti, concimi o ammendanti non regolamentati dai protocolli ambientali;
- m) deposito temporaneo di qualsiasi tipo di rifiuto esclusi quelli destinati al biocompostaggio.

In caso di decesso dell'assegnatario l'orto resta a disposizione dei familiari fino alla scadenza del triennio.

Al momento della revoca o decadenza dell'assegnazione il fondo deve essere reso nelle condizioni in cui è stato consegnato fatto salvo il mantenimento di modifiche che possano essere ritenute migliorie a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale.

L'assegnazione potrà essere revocata in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse dichiarati dall'Amministrazione comunale secondo le modalità sopra citate.

Art. 7 – Obblighi degli assegnatari

Gli assegnatari degli orti sono tenuti all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

- a) coltivare in modo ineccepibile l'orto, curando in particolar modo l'aspetto estetico ed igienico e la manutenzione ordinaria dello stesso;
- b) curare la più scrupolosa pulizia del proprio spazio;
- c) osservare le norme di buon vicinato;
- d) partecipare, assieme agli altri assegnatari, alla pulizia e buon mantenimento delle aree comuni;

- e) sottoscrivere e rispettare il presente Regolamento;
- f) segnalare all'ufficio preposto il cambio di residenza e di numero telefonico o l'assenza prolungata dall'orto;
- g) non accendere fuochi liberi e non installare gruppi elettrogeni, bombole di gas e qualsiasi altro elemento che possa arrecare danni all'incolumità altrui;
- h) non ammassare letame all'interno dell'orto, oltre all'uso strettamente necessario;
- i) non lavare autoveicoli e motoveicoli nell'orto e nelle parti comuni;
- l) non eseguire impianti ed allacciamenti elettrici;
- m) non mettere a dimora piante od essenze perenni;
- n) non posizionare sull'area contenitori per la raccolta delle acque di capacità superiore a 1500 litri.

In caso di assenza prolungata, malattia o altro, l'assegnatario è tenuto a comunicare la propria temporanea assenza all'Ufficio comunale competente e deve fornire apposita delega che consenta l'eventuale presenza nell'orto di un'altra persona. Qualora per motivi personali non sia possibile garantire la coltivazione dell'orto, è fatto obbligo all'assegnatario di darne comunicazione all'Ufficio comunale, per gli adempimenti di competenza.

L'inadempimento alle suddette prescrizioni, accertato dagli Uffici Comunali, costituisce diritto di revoca secondo le modalità dettate all'art. 6.

Art. 8 – Manufatti di protezione agli ortaggi

All'interno del lotto è ammessa la posa di serre con copertura leggera di polietilene, non stabilmente infisse al suolo e non pavimentate.

Le serre non devono superare l'altezza di mt. 2,50 e devono essere collocate ad almeno mt. 2,00 dal lotto confinante o comunque in modo tale che l'ombra delle stesse non pregiudichi il soleggiamento delle aree vicine.

PARTE TERZA – ORTI URBANI

Art. 9 – Individuazione delle aree ortive

La Giunta Comunale individua le aree da destinare a Orti Urbani ai fini della assegnazione ai cittadini interessati a titolo oneroso mediante corresponsione di canone di annuale, stabilendone un costo a metro quadrato di superficie.

I lotti di terreno destinati alle suddette colture potranno avere superficie variabile e potranno anche coincidere con un intero lotto catastale.

Art. 10 – Principi generali per l'assegnazione delle aree per Orti Urbani.

L'assegnazione e la gestione delle aree per orti urbani individuate dalla Giunta Comunale è riservata ai cittadini residenti, di maggiore età, per nucleo familiare, che non abbiano la disponibilità accertata di terreni utilizzabili a tale scopo nel Comune di Caprie.

Ad ogni nucleo familiare non potrà essere concesso più di un lotto che verrà assegnato alla persona richiedente.

I lotti saranno consegnati delimitati da picchetti posizionati dai competenti Uffici Comunali in base al progetto approvato dalla Giunta Comunale che costituisce titolo abilitativo alla realizzazione di

eventuale recinzione da parte degli assegnatari mediante posa di recinzione in pali e rete dell'altezza massima di mt. 1,50.

La procedura di assegnazione verrà pubblicizzata nelle forme di rito riservate agli avvisi locali e le domande dovranno pervenire nel termine perentorio indicato nell'avviso.

Art. 11 – Modalità e criteri dell'assegnazione

L'assegnazione dei lotti di area ortiva è effettuata dagli Uffici comunali incaricati con le seguenti modalità:

- a) predisposizione del bando;
- b) acquisizione della documentazione necessaria in rapporto alle domande pervenute;
- c) effettuazione delle opportune verifiche ed effettuazione di sorteggio pubblico;
- d) predisporre, in base al sorteggio, una lista di assegnazione a cui si potrà attingere in caso di rinunce nel corso del triennio;

Le domande devono essere redatte su apposito modulo da ritirare presso i predetti Uffici e devono essere corredate di copia di un documento di identità valido e di un'autocertificazione in cui il richiedente dichiara:

- i propri dati anagrafici;
- la residenza nel Comune di Caprie;
- di non detenere, né a titolo gratuito né a titolo oneroso, altro terreno coltivabile, pubblico o privato nel territorio di Caprie, né di svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, a familiari o terzi;
- il consenso al trattamento dei dati personali.

I cittadini che già hanno condotto negli anni passati orti potranno essere esclusi dal sorteggio e quindi essere direttamente assegnatari dello stesso lotto a condizione che:

- risultino in regola con il pagamento dei relativi canoni pregressi;
- abbiano i requisiti previsti dal presente Regolamento;
- ne presentino esplicita richiesta;
- abbiano condotto il fondo senza danneggiarlo, con decoro e in modo continuativo

L'assegnazione è approvata con Determina del Responsabile del Servizio preposto.

Art. 12 – Durata dell'assegnazione

L'assegnazione delle aree per Orti Urbani ha durata triennale con decadenza al 31 dicembre del terzo anno senza possibilità di rinnovo automatico. Al termine del triennio gli Uffici Comunali predisporranno nuovo bando secondo quanto stabilito dal presente Regolamento.

In caso di revoca dell'assegnazione o di rinuncia da parte di un assegnatario nel corso del triennio, subentra nell'assegnazione il primo dei richiedenti non assegnatari presenti nella lista di assegnazione.

Vale inoltre la regola di revoca anticipata dell'assegnazione come indicata al successivo articolo 13.

Art. 13 – Revoca dell’assegnazione/decadenza

Il Comune di Caprie si riserva il diritto di revocare l’assegnazione dell’area con contestuale immissione in possesso con preavviso “atto di diffida al rilascio del lotto assegnato ad orto urbano” non inferiore a trenta giorni nei seguenti casi:

- a) utilizzi impropri dell’area: si intendono tra questi tutti gli utilizzi che non siano la coltivazione di ortaggi, fiori e colture agricole varie;
- b) costruzione o posizionamento nell’area di manufatti di qualsiasi natura. La Giunta Comunale potrà consentire, previa approvazione di apposito disciplinare e rilascio di specifica autorizzazione, la posa di piccoli depositi attrezzi;
- c) danneggiamenti od incuria nel mantenimento dell’area e dell’eventuale recinzione;
- d) detenzione e ricovero stabile di animali. E’ ammessa la presenza di animali di compagnia in presenza dell’assegnatario;
- e) danneggiamenti ai confinanti;
- f) abbandono e incuria dell’area. E’ consentita nell’esclusivo caso di impedimento temporaneo dell’assegnatario o dei suoi famigliari conviventi debitamente motivato e/o giustificato la conduzione da parte di altre persone;
- g) subconcessione impropria a terzi;
- h) utilizzo dei prodotti coltivati per scopi commerciali;
- i) seppellimento di carogne di animali o materiale di natura inquinante;
- l) uso accertato di diserbanti, concimi o ammendanti non regolamentati dai protocolli ambientali;
- m) deposito temporaneo di qualsiasi tipo di rifiuto esclusi quelli destinati al biocompostaggio;

In caso di decesso dell’assegnatario l’area resta a disposizione dei familiari fino allo scadere del triennio.

Al momento della revoca o decadenza dell’assegnazione il fondo deve essere reso nelle condizioni in cui si è ricevuto fatto salvo il mantenimento di modifiche che possano essere ritenute migliori e insindacabile giudizio dell’Amministrazione comunale.

L’assegnazione potrà essere revocata in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse dichiarati dall’Amministrazione comunale secondo le modalità sopra citate.

Art. 14 – Obblighi degli assegnatari

Gli assegnatari delle aree per colture agricole sono tenuti all’osservanza delle seguenti prescrizioni:

- a) detenere in modo ineccepibile l’area, curando in particolare modo l’aspetto estetico ed igienico e la manutenzione ordinaria della stessa;
- b) curare la più scrupolosa pulizia del proprio spazio;
- c) osservare le norme di buon vicinato;
- d) partecipare, assieme agli altri assegnatari, alla pulizia e buon mantenimento delle aree comuni;
- e) sottoscrivere e rispettare il presente Regolamento;
- f) segnalare all’ufficio preposto il cambio di residenza e di numero telefonico.
- g) non accendere fuochi liberi e non installare gruppi elettrogeni, bombole di gas e qualsiasi altro elemento che possa arrecare danni all’incolumità altrui;
- h) non ammassare letame all’interno dell’orto, oltre all’uso strettamente necessario;
- i) non lavare autoveicoli e motoveicoli nell’orto e nelle parti comuni;
- l) non eseguire impianti ed allacciamenti elettrici;
- m) non mettere a dimora piante od essenze perenni senza l’eventuale autorizzazione dell’Amministrazione comunale.

n) non posizionare sull'area contenitori per la raccolta delle acque di capacità superiore a 3000 litri.

L'inadempimento alle suddette prescrizioni, accertato dagli Uffici Comunali, costituisce diritto di revoca secondo le modalità dettate all'art. 13.

Art. 15 – Posa di manufatti

All'interno dell'area è ammessa la posa di serre con copertura leggera di polietilene e non stabilmente infissa al suolo e pavimentata.

Le serre non devono superare l'altezza di mt. 3,00 e avere una superficie superiore a mq. 12,00 e devono essere collocate ad almeno mt. 2,50 dal lotto confinante o comunque in modo tale che l'ombra delle stesse non molesti il soleggiamento delle aree vicine.

L'eventuale posa di strutture temporanee (non stabilmente ancorate al suolo) per il ricovero attrezzi agricoli potrà essere consentita solo ed esclusivamente previa richiesta scritta e autorizzazione da parte della Giunta Comunale e previa verifica del rispetto dei parametri edilizi ed urbanistici vigenti.

Art. 16 – Canone di assegnazione

Il canone di affitto annuale sarà da corrispondersi ad inizio di ogni anno secondo le modalità che saranno stabilite dai competenti Uffici comunali e sarà pari al costo a mq. approvato dalla Giunta Comunale moltiplicato per i mq. dell'area assegnata.

Tale canone potrà essere soggetto a revisione annuale in ragione dell'andamento dei prezzi al consumo delle famiglie su base ISTAT.

Per eventuali assegnazione che avverranno in corso d'anno il canone verrà determinato in modo proporzionale ai mesi di utilizzo.

Il mancato pagamento dei corrispettivi richiesti costituirà immediata revoca dell'assegnazione secondo le procedure dell'art. 13.

PARTE QUARTA – DISPOSIZIONI COMUNI

Art. 17 – Responsabilità civilistica

Resta inteso che ogni danno, furto, manomissione, infortunio od incidente che l'assegnatario possa subire o causare a terzi, sarà a lui esclusivamente imputabile. L'Amministrazione comunale non risponderà per furti, atti vandalici, danni per eventi naturali che si possono verificare.

Per accertati gravi casi il Comune si riserva la facoltà di costituirsi parte lesa nei confronti dell'assegnatario responsabile dei fatti.

Art. 18 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno dell'esecutività della delibera di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

MODULO DI RICHIESTA PER L'ASSEGNAZIONE DI ORTI SOCIALI

Spett.le Comune di CAPRIE
P.zza Matteotti 3
10040 CAPRIE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

_____ il _____ C.F. _____

recapiti telefonici _____ a conoscenza del disposto dell'art. 76 del

D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che testualmente recita:

art. 76 .- norme penali.

1. *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal T.U. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
2. *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
3. *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4, comma 2, (impedimento temporaneo) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
4. *Se i reati indicati nei commi 1,2,e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.*

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso DPR n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

con la presente

CHIEDE

Di poter partecipare all'assegnazione di un lotto di orto sociale come da vostro Bando del _____ e a tal fine

DICHIARA

1. di essere residente a Caprie in via/Piazza _____ ;

2. di convivere in famiglia composta dalle persone appresso generalizzate:

N.	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA		RAPPORTO DI PARENTELA

3. di non detenere, né a titolo gratuito né a titolo oneroso, di altro terreno coltivabile, pubblico o privato nel territorio di Caprie, né di svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, a familiari o terzi;

4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

5. di allegare copia della dichiarazione ISEE in corso di validità e copia del documento di identità personale.

Caprie, li _____

Firma

**MODULO DI RICHIESTA PER L'ASSEGNAZIONE
AREA PER ORTI URBANI**

**Spett.le Comune di CAPRIE
P.zza Matteotti 3
10040 CAPRIE**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

_____ il _____ C.F. _____

recapiti telefonici _____ a conoscenza del disposto dell'art. 76 del

D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che testualmente recita:

art. 76 .- norme penali.

5. *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal T.U. è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
6. *L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*
7. *Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 (certificazione) e 47 (notorietà) e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art.4, comma 2, (impedimento temporaneo) sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
8. *Se i reati indicati nei commi 1,2,e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.*

Ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso DPR n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

con la presente

CHIEDE

Di poter partecipare all'assegnazione di un'area per Orti Urbani come da vostro Bando del _____ e a tal fine

DICHIARA

1. di essere residente a Caprie in via/Piazza _____ ;

2. di convivere in famiglia composta dalle persone appresso generalizzate:

N.	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA		RAPPORTO DI PARENTELA

3. di non detenere, né a titolo gratuito né a titolo oneroso, di altro terreno coltivabile, pubblico o privato nel territorio di Caprie, né di svolgere attività di coltivazione su fondi appartenenti, a qualsiasi titolo, a familiari o terzi;

4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

5. di essere informato del fatto che l'assegnazione avverrà per sorteggio;

di essere stato conduttore già negli scorsi anni del lotto di terreno sito in _____ e individuato con _____ e quindi **CHIEDE** la possibilità di riassegnazione dello stesso lotto.

Caprie, li _____

Firma