



# COMUNE DI CAPRIE

## REGOLAMENTO SUL BARATTO AMMINISTRATIVO

- Art. 1 (Riferimenti legislativi)
- Art. 2 (Definizioni)
- Art. 3 (Applicazione del baratto amministrativo)
- Art. 4 (Individuazione dell'importo complessivo )
- Art. 5 (Identificazione numeri di moduli e limiti individuali)
- Art. 6 (Destinatari e modalità del baratto)
- Art. 7 (Obblighi del richiedente)
- Art. 8 (Dispositivi di protezione individuale )
- Art. 9 (Registrazione dei moduli)
- Art. 10 (Entrata in vigore)

Approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 30.3.2017

Art. 1  
(Riferimenti legislativi)

1. L'art. 24 della legge 164/2014" Misure di agevolazioni della partecipazione delle comunità locali in materia di tutela e valorizzazione del territorio" disciplina la possibilità per i Comuni di deliberare riduzioni o esenzioni di tributi a fronte di interventi per la riqualificazione del territorio, da parte di cittadini singoli o associati.
  2. *Nel caso di associazioni , la riduzione e l'esenzione potrà essere accordata in primo luogo con riferimento ad obbligazioni tributarie di cui è soggetto passivo l'associazione stessa, potendosi inoltre estendere, anche attraverso l'individuazione di tributi diversi, ai soggetti associati o partecipanti agli eventi.*
  3. Gli interventi possono riguardare la cura e la manutenzione, l'abbellimento di aree verdi, piazze, strade ovvero interventi di decoro urbano, di recupero e riuso con finalità di interesse generale di aree ed immobili inutilizzati e in generale la valorizzazione di una parte del territorio comunale. Possono altresì realizzare interventi, tecnici, di recupero di spazi pubblici e di edifici in disuso e/o degradati.
2. . A titolo esemplificativo e non esaustivo gli interventi possono riguardare:
- Manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
  - Sfalcio e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri;
  - Pulizia delle strade, piazze, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
  - Lavori di piccola manutenzione degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici, centri civici, ecc.;
  - Manutenzione delle aree giochi bambini, arredo urbano,
  - Gestione del patrimonio disponibile ecc..

Art. 2  
(Definizioni)

1. Con il baratto amministrativo si introduce la possibilità di applicare l'art. 1 del presente regolamento in compensazione del mancato pagamento di tributi comunali offrendo all'Ente comunale una propria prestazione di pubblica utilità, integrando il servizio già svolto direttamente dai dipendenti e collaboratori comunali.
2. Tale agevolazione si cumula con altri interventi di sostegno sociale ed è considerata la prima forma di intervento di politica sociale in luogo di beneficenza pubblica, alla quale è possibile accedere in assenza dell'opportunità del " baratto amministrativo".

3. *I tributi oggetto del baratto amministrativo sono i componenti dell'attuale Imposta Unica Comunale ( IUC), ossia l'imposta municipale propria ( IMU), il tributo per i servizi indivisibili ( TASI) e la tassa sui rifiuti ( TARI) ovvero analoghe forme di prelievo che dovessero esser istituite, in sostituzione di essi. Sono esclusi i tributi la cui riscossione è affidata a terzi.*

#### Art. 3

(Applicazione del baratto amministrativo)

1. Il " baratto amministrativo" viene applicato in forma volontaria alle persone fisiche, idonei psico-fisicamente allo svolgimento dell'attività oggetto della collaborazione, intestatarie di tributi comunali riguardanti annualità in corso, al momento dell'esecuzione del progetto, attinenti l'attività posta in essere

#### Art.4

(individuazione dell'importo complessivo)

1. Entro il 30 giugno di ogni anno il Responsabile del servizio finanziario è chiamato a predisporre una proposta tecnico- finanziaria circa l'ammontare dei tributi per l'esercizio in corso al fine di consentire alla Giunta di deliberare l'importo complessivo del " baratto amministrativo", quale minore introito finanziario prevedibile per il bilancio di tale esercizio.

#### Art.5

(Identificazione numeri di moduli e limiti individuali)

1. L'ufficio tecnico del Comune predispone un progetto di cui all'art. 24 della Legge 164/2014 del valore corrispondente all'importo fissato dalla Giunta in base all'art. 4 del presente regolamento, composto da moduli di valore simbolica di € 50,00 e del limite individuale di € 500,00 per contribuente, nonché dei limiti di cui all'art. 24 legge 164/2014.
2. E' data la possibilità al Responsabile del servizio tecnico di nominare un Tutor al fine di delegare le attività di coordinamento per la realizzazione del progetto.

#### Art.6

(Destinatari e modalità del baratto)

1. I soggetti residenti maggiorenni con indicatore ISEE non superiore a € 12.500,00 o disoccupati che devono provvedere al pagamento di tributi

comunali non ancora iscritti a ruolo possono presentare la domanda del "baratto amministrativo" compilando apposito modulo entro il 31 maggio di ogni anno, presso l'ufficio tributi comunale.

2. Nel caso in cui l'importo totale delle richieste fosse superiore all'importo complessivo annuo di cui all'art. 4, la graduatoria privilegerà le fasce sociali più deboli assegnando un punteggio secondo la seguente tabella:

	Punteggio
ISEE sino a € 5.000	8
ISEE sino a € 8.500	6
ISEE fino a € 12.500	4
Stato di disoccupazione ( punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	3
Stato di cassa integrazione ( punteggio per ciascun membro maggiorenne della famiglia)	1
Persone che vivono sole e prive di una rete familiare di supporto	2
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	4
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla L. 104/92 art. 3 comma 3 e/ o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute ( punteggio per ciascun membro familiare)	2
Assenza di assegnazione di contributi di solidarietà alla data di presentazione della domanda	1
Caso con certificazione dell'assistente sociale (esclusa la TARI per cui si applica già l'esenzione totale)	5

2- qualora al termine delle domande del 31 maggio, non fosse stato raggiunto il tetto definito dall'art. 4 del Regolamento, la parte restante sarà assegnata alle successive domande consegnate in ordine temporale ( farà fede la data di protocollo comunale), purchè con indicatore ISEE non superiore a € 12.500,00.

3. L'attività assegnata al richiedente del "baratto amministrativo" non può essere svolta se non dal richiedente stesso o da convivente risultante da certificazione

anagrafica .Non può essere conferita a terzi, né in parte né totalmente, . Il mancato rispetto per tre volte del calendario delle attività senza giustificato motivo o autorizzazione da parte dell'Ufficio tecnico è causa di decadenza della partecipazione al progetto senza che l'intervento compiuto sino a quella data possa essere riconosciuto come titolo di credito.

4. I destinatari del " baratto amministrativo" impiegati nelle attività di cui al presente regolamento saranno provvisti di vestiario identificativo, a cura del Comune.

#### Art.. 7

(Obblighi del richiedente)

1. Il destinatario del " baratto amministrativo" opera a titolo di volontariato, prestando il proprio supporto in modo spontaneo e gratuito, in una logica di complementarietà e non di mera sostituzione di operatori pubblici o convenzionati con L'ente. E' tenuto a svolgere le proprie funzioni con la diligenza" buon padre di famiglia" e a mantenere un comportamento corretto e idoneo allo svolgimento delle mansioni affidategli. In particolare, deve comunicare tempestivamente al responsabile del servizio o ove nominato al Tutor, eventuali modifiche di orario, assenze o impedimento a svolgere la propria mansione.
2. Il richiedente offre la propria disponibilità per un monte orario tale da coprire l'intera esigenza del tributo, riconoscendo n. 8 ore di partecipazione al "baratto amministrativo" ogni 60 euro di tributo simbolica da versare. Proprio per il carattere sociale dell'iniziativa svolta con spirito di volontariato, il pacchetto ore di partecipazione al " baratto amministrativo" non può essere frazionabile o compensabile in altra misura, neppure qualora la somma dei moduli assegnati al richiedente superasse il valore del tributo.

#### Art. 8

( Dispositivi di protezione individuale)

1. Il beneficiario dovrà essere in possesso di abbigliamento idoneo per l'esecuzione degli interventi che verranno assegnati. In particolar modo dovrà essere dotato di scarpe antinfortunistica . Sarà a carico del comune la fornitura di gilet a forte visibilità guanti, caschi e mascherine.
2. Il Comune assicura idonea copertura assicurativa.

## Art. 9

### (Registrazione dei moduli)

1. In apposito registro sono riportati i giorni in cui tali moduli di intervento sono esplicitati, al fine di conteggiare il monte ore destinati dal singolo "baratto amministrativo". Lo svolgimento delle attività di cui al progetto può essere compiuto solo sotto la supervisione di un dipendente comunale già presente in cantiere, ovvero in maniera indipendente su preve indicazioni del Responsabile dell'Ufficio tecnico.
2. L'espletamento dei moduli potrà avvenire esclusivamente durante l'orario di servizio degli uffici comunali.

## Art. 10

### (Entrata in vigore)

1. Il presente regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.
2. Le previsioni del presente regolamento sono sottoposte ad un periodo di sperimentazione della durata di un anno.
3. Durante il periodo di sperimentazione il Comune verifica, con il coinvolgimento dei cittadini attivi, l'attuazione del presente regolamento al fine di valutare la necessità di adottare interventi correttivi.

## MODULO DI DOMANDA

Al Comune di Caprie

Il/la sottoscritto/a.....nato/a a  
.....Prov. ....) codice fiscale.....e residente in Caprie  
via/piazza .....tele/ cell.....

### CHIEDE

Di partecipare al baratto amministrativo per la copertura del tributo.....per un importo pari a ..... provvedendo a fornire copia della dichiarazione ISEE 2016 ( non superiore a € 12.500), del documento di identità, ai fini della graduatoria, la tabella sottostante.

	Compilare
Numero familiari in cerca di occupazione	
Numero di cassi integrati nel proprio nucleo	
Contributi di solidarietà già ricevuti ad oggi	
Persone che vivono sole e prive di una rete familiare di supporto	
I nuclei monogenitoriali con minori a carico	
Uno o più componenti in possesso di certificazione handicap di cui alla L. 104/92 art. 3 comma 3 e/ o in possesso di invalidità civile per grave stato di salute ( punteggio per ciascun membro familiare)	
Assenza di assegnazione di contributi di solidarietà alla data di presentazione della domanda	

Caso con certificazione dell'assistente sociale (esclusa la TARI per cui si applica già l'esenzione totale)	
---	--

A tale proposito il richiedente precisa che ( barrare la risposta con un X):

È disponibile a operare al :

- a) Mattino da lunedì al sabato
- b) lunedì pomeriggio

si ritiene:

- a) Idoneo e formato

All'espletamento delle attività previste nel regolamento del baratto amministrativo

Nel compilare il presente modulo il richiedente conferma di aver preso visione e accettazione del Regolamento.

L'eventuale consenso alla presente domanda è comunicato per iscritto.